

FAQ Teamspeak Onlinemeetings – PC Windows

1. Wie logge ich mich auf Teamspeak ein?

1. Drücke oben links auf „Verbindungen“ und dann auf „verbinden“ - Es erscheint ein Fenster.
2. Bei „Server Nickname oder Adresse“ gebe folgende Servernummer ein: ts3.shellfire.net:13448
3. Bei „Passwort“ gebe hoffnung ein.
4. Gebe bei Nickname deinen Namen ein
5. Bevor du unten auf „verbinden“ klickst, drücke unten rechts auf „mehr“
6. Verändere in dem Kästchen „Soundpack“ die Einstellung von „Standard“ auf „Sounds deactivated“.
7. Drück dann auf „verbinden“.

Du bist nun eingeloggt

2. Wie stelle ich Push – to – Talk ein?

1. Drücke oben in der Leiste auf „Extras“
2. Drücke auf „Optionen“
3. Es öffnet sich ein Fenster – gehe links auf „Aufnahme“
4. Im rechten Feld steht „Push-to-Talk“ – setze dort einen Punkt.
5. Neben „Push-to-Talk“ siehst du ein graues Kästchen – dort steht „Kein Hotkey zugewiesen“ – klicke mit der Maus auf das Feld.
6. Es öffnet sich ein neues Feld mit der Aufforderung „Hotkey Kombination drücken“
7. Drück jetzt auf deinem Keyboard die „strg“ Taste ein mal.
8. Drücke auf okay.
9. Du kannst kontrollieren, ob es funktioniert, wenn neben deinem Namen der dunkel blaue Punkt hell blau aufleuchtet, wenn du die strg Taste drückst. Nur wenn der Punkt hellblau leuchtet, können die anderen dich hören.

3. Wie stelle ich das Soundpack aus? (Nur notwendig, wenn du zu Beginn, beim Einloggen, es nicht schon ausgestellt hast)

1. Drück oben auf „Selbst“
2. Gehe auf „Soundpack“
3. Setze das Häkchen bei „Sounds deactivated“

4. Wie komme ich in den Meetingsraum?

1. Mache einen Doppelklick auf den Meetingsraum

5. Wie kann ich ein @ setzten um teilen zu können?

1. Ganz unten im Bildschirm findest du ein leeres Feld. Dort kannst du hineinschreiben.
2. Knapp über dem leeren Feld, siehst du zwei Kästchen: „NA Onlinemeetings“ und „Meetingsraum“
3. Drücke zuerst auf „Meetingsraum“
4. Setze in das leere Feld unten das @ Zeichen und drücke auf deinem Keyboard Enter.
5. Du bist nun auf der Rednerliste und kannst sehen, wer vor dir oder nach dir auf der Liste steht.
Merke: wenn du nicht wie in 2. beschrieben vorher auf das Kästchen „Meetingsraum“ klickst, kannst du die Rednerliste nicht sehen.

6. Warum sehe ich die Rednerliste nicht mehr, obwohl ich auf das Kästchen „Meetingsraum“ geklickt habe?

Dies passiert, wenn du dich aus – und einloggst, den Raum wechselst und wieder in den Meetingsraum wechselst. Du stehst aber noch auf der Rednerliste, falls du ein @ gesetzt hast und der Chair wird sich melden, sobald du an der Reihe bist.

7. Wie kann ich die Präambel sehen/lesen?

1. Klicke einmal auf Präambel 1 oder Präambel 2.
2. Auf dem rechten Feld siehst du die Präambel.
3. Halte die strg taste gedrückt, dann kannst du vorlesen
4. **Tipp:** viele Räume und Ordner haben Informationen, die du einsehen kannst, wenn du einmal auf den Raum/Ordner klickst.

8. Die anderen hören mich trotz Push-to-Talk Einstellung zu leise, dumpf, abgehackt oder gar nicht!

- logge dich einmal aus und wieder ein, manchmal reicht das schon.
- Falls du ein Headset benutzt, versuche es ohne.
- ziehe alle unnötigen Stecker (USB-Stick, Kamera Kabel, Handy Kabel usw.) logge dich aus und wieder ein
- überprüfe deine W-Lan Verbindung.

9. Ich höre die anderen nicht mehr!

- logge dich einmal aus und wieder ein, manchmal reicht das schon
- Das kann passieren, wenn du deine Kopfhörer oder Lautsprecher ein und aussteckst
- überprüfe die Kopfhörerverbindung, logge dich einmal aus und wieder ein, manchmal reicht das schon